



EMPRESA PÚBLICA  
**DASE**  
DESARROLLO ACCIÓN SOCIAL Y EDUCACIÓN

EP-DASE-CT-SCT-2024-007

14 de agosto de 2024

Ing. Camilo Samán Salem

**Gerente General**

**Empresa Pública Municipal de Acción Social y Educación de Guayaquil**

Ing. Fernando Cornejo Valdez

**Presidente del Directorio de la Empresa Pública Municipal de Acción Social y Educación de Guayaquil**

En sus despachos. –

De mi consideración:

En cumplimiento con lo establecido en el art. 15 de la Resolución No. 007-DPE-CCAJ de la Defensoría del Pueblo, y al art. 4 de la Resolución Nro. 001-2020-GG-AJ, de la Empresa Pública Municipal de Acción Social y Educación de Guayaquil (EP DASE), me permito certificar el cumplimiento de lo establecido en el art. 19 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP), correspondiente al mes de julio de 2024; como sustento adjunto al presente la siguiente documentación:

1. Acta de la Séptima Sesión del Comité de Transparencia de la EP DASE, celebrada el 13 de agosto de 2024;
2. Resolución Nro. EP-DASE-CT-PCT-RES-2024-007, de fecha 13 de agosto de 2024, emitida por el Comité de Transparencia de la EP DASE;
3. Plantilla de monitoreo y autoevaluación de Transparencia Activa del mes de julio 2024.

El Comité de Transparencia de la Empresa Pública Municipal de Acción Social y Educación de Guayaquil, en sesión realizada el 13 de agosto, reviso y aprobó la información contenida en las matrices homologadas para el cumplimiento del art. 19 de la LOTAIP, correspondiente al mes de julio del presente año, autorizando su publicación en el link de Transparencia del portal web de la EP DASE.

De conformidad con la planilla de autoevaluación, emitida por la Defensoría del Pueblo, se obtuvo el 100% de cumplimiento de dicho mes.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Srta. María Beatriz Mendoza Zambrano



Firmado electrónicamente por:  
MARIA BEATRIZ  
MENDOZA  
ZAMBRANO

**SECRETARÍA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
DE LA EP DASE**



/dasemunigye

@dasealcaldiagye

@DASEAlcaldiaGye

[www.dase.gob.ec](http://www.dase.gob.ec)

Clemente Ballén #211 y Pichincha - 3er piso  
Edificio Crillón  
2594800 Ext. - 3469


**PLANTILLA HOMOLOGADA PARA CALIFICACIÓN DEL MONITOREO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**EVALUACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL ART. 19 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAIP**

Institución Monitoreada:	EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE ACCIÓN SOCIAL Y EDUCACIÓN
Máxima Autoridad:	ING. CAMILO SAMAN SALEM
Página web que se monitorea:	<a href="http://www.dase.gob.ec">www.dase.gob.ec</a>
Mes de la información que se monitorea:	JULIO DEL 2024
Fecha del monitoreo:	AGOSTO DEL 2024

Literal / ítem	Variable de información	Puntaje asignado al literal / ítem	Periodicidad del literal	Cumplimiento del literal / ítem	Acciones recomendadas para el total cumplimiento
<b>1.</b>					
1.1	Estructura orgánica	5,00	Mensual		INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
1.2-1.3	Base legal regulaciones procedimientos internos	5,00	Mensual		INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
1.4	Metas y objetivos unidades	10,00	Mensual	10,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
2.1- 2.2	Directorio y distributivo personal de la entidad	5,00	Mensual	10,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
3	Remuneraciones ingresos adicionales	5,00	Mensual		INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
4	Licencia de comisiones	5,00	Mensual		INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
5.-22-	Servicios formularios , formato de trámites	5,00	Mensual		INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
6	Presupuesto de la institución	10,00	Mensual	10,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
8	Procesos de contratación pública	5,00	Mensual		INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
12	Mecanismos de rendición de cuentas	5,00	Mensual		INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
14	Responsables del acceso de información pública	5,00	Mensual		INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
17	Audiencias y reuniones autoridades	10,00	Mensual	10,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
<b>1.</b>					
18	Detalla convenios nacionales e intgernacionales	5,00	Mensual	5,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
23	Detalla personas servidoras públicas con acciones afirmativas	5,00	Mensual	10,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.

29	Información financiera	5,00	Mensual	5,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
29.1	Sesiones de directorio	5,00	Mensual	5,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
29.2	Trámites de usuarios o consumidores	5,00	Mensual	5,00	INFORMACIÓN COMPLETA: No existen observaciones, por lo tanto, la información del literal obtiene la máxima de la puntuación asignada para este parámetro.
<b>Calificación obtenida por la cantidad de información publicada</b>		<b>100,00</b>		<b>100,00</b>	

Literal / Item	Variable de información	Puntaje asignado al literal / Item	Periodicidad del literal	Cumplimiento del literal / Item	Acciones recomendadas para el total cumplimiento
<b>APLICACIÓN DE PESO NEGATIVO POR INCUMPLIMIENTO DEL LITERAL</b>					
7	Resultados de las auditorías internas y gubernamentales	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
8	Listado de empresas y personas que han incumplido contrato	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
10	Planes y programas	JULIO DEL 2024	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
11	Contratos de créditos internos o externos	AGOSTO DEL 2024	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
13	Múltiples informes de trabajo y justificativos de movilización	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
15	Texto íntegro de los contratos colectivos vigentes y reformas	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
16	Índice información reservada	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
19	Detalle donativos oficiales y protocolares	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
20	Registros de actos de información frecuente y complementaria	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
21	Políticas públicas o información frecuente y complementaria	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
24	Información relevante para el ejercicio de derechos DD	-10,00	Mensual	0,00	INFORMACIÓN NO APLICABLE
Las instituciones que no cumplan con lo dispuesto los numerales 7,9,10,11,13,15,16,19,20,21,24, tendrán la disminución de la puntuación total obtenida en la calificación de los numerales 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,3,4,5-22,6,8,12,14,17,18,23,29,29.1,29.2 en los puntajes que han sido asignados en el casillero denominado "cumplimiento del numeral/ ítem", según el estado en el que se encuentre la información publicada.					
1	Respuesta oportuna a requerimientos de información pública por correo electrónico al link: CONTACTENOS	2,00	Mensual	2,00	
2	Nivel de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria y uso del plurilingüismo	2,00	Mensual	0,50	No cuenta con ningún proceso de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria.
Calificación obtenida por la cantidad de información publicada		4,00		2,50	
<b>CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA</b>				<b>100,00</b>	
 <p>NOMBRE Y FIRMA DEL MONITOR O MONITORA</p> <p>Firmado electrónicamente por:</p> <p><b>MERLY JULIANA BARBERAN SOLORZANO</b></p>					

NOTA: Se deja constancia de que las observaciones se darán a conocer en el siguiente mes, dará lugar a una calificación de 0,00 de conformidad con lo dispuesto en el instructivo de evaluación anexo a la Resolución No. 007-DPE-CGA.

PUNTAJE	VALORACION POR ÍTEM
5	1.1.1.2-1.3.2-2.2.3.4.5.-22.8.12.14.18.21.29.29.1.29.2
10	1.4.6.17
Si no publica ningún tipo de información y/o el casillero se encuentra en blanco, sin incluir nota aclaratoria, tiene calificación de 0.	

Letra / ítem	Variable de Información	Puntaje asignado al ítem / ítem	Periodicidad del ítem	Complemento del ítem / ítem	Acciones recomendadas para el total cumplimiento
--------------	-------------------------	---------------------------------	-----------------------	-----------------------------	--

Si no publica ningún tipo de información y tiene nota aclaratoria la calificación depende el puntaje asignado en la tabla.

Parámetros calificación según la interacción con la ciudadanía (pregunta correo electrónico)		CALIFICACIÓN OBTENIDA POR:	
2.00	Si contesta el mismo día	Información completa	100% del puntaje asignado
1.50	Si contesta al día siguiente	Información adecuada	80% del puntaje asignado
0.50	Si contesta dentro de la semana	Información completa	25% del puntaje asignado
		Si no información	0% del puntaje asignado

PUNTAJE	CALIFICACIÓN ACCESIBILIDAD WEB PARA GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y EL USO DEL PLURILINGÜISMO:	
	Si cuenta con algún mecanismo para garantizar accesibilidad web a grupos de atención prioritaria	
2.00	Si cuenta con algún tipo de accesibilidad para grupos de atención prioritaria en cumplimiento de la Norma NEN ISO 40500 y su reglamento: (Descripción discapacidad sensorial: auditiva, visual y de lenguaje; descripción de imágenes y sustitución de videos, el código fuente del sitio web debe ser programado con codificación que permitan ser leído por sistemas como JAWS o NVDA que son lectores de pantalla para convertir contenido en sonido para atender la discapacidad visual, lenguaje de señas para discapacidad auditiva, fotosensibilidad, traducción lúchwa contenidos acceso información pública para población indígena, u otros).	
1.00	Publica una nota aclaratoria indicando que iniciará algún proceso de accesibilidad para grupos de atención prioritaria.	
0.50	Publica una nota aclaratoria indicando que no cuenta con ningún proceso de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria.	